Elsevier GmbH, Bernhard-Wicki-Straße 5, D-80636 München

Rückgaberichtlinie für Wiederverkäufer, gültig für das deutschsprachige Programm von Elsevier

Stand Juli 2023

Einführung

Es gilt die Verkehrsordnung für den Buchhandel in der Fassung vom 9. November 2006 (mit Änderungen §3 Ziff.3 vom Juni 2011, §3 Ziff. 4 vom November 2013 sowie §3 vom September 2015) mit folgenden Konkretisierungen bzw. Ausnahmen:

1. Diese Richtlinie gilt für alle gedruckten Bücher, die am oder nach dem 1. Januar 2018 von Elsevier erworben wurden („Bücher"). Für Käufe, die vor dem 1. Januar 2018 getätigt wurden, gelten die zum Zeitpunkt des jeweiligen Kaufes gültigen Remissionsbestimmungen.

2. Damit Bücher an Elsevier remittiert und gutgeschrieben werden können, müssen alle gedruckten Bücher („Bücher") die Bedingungen dieser Richtlinie erfüllen.

3. Sobald die Bedingungen dieser Richtlinie erfüllt sind und bevor eine Rücksendung erfolgt, muss durch Einhaltung folgender Schritte eine Remissionsgenehmigung von Elsevier eingeholt werden:

i) Liste aller Remittenden mit Angabe der Bezugsdaten und dem Remissionsgrund
ii) Senden Sie Ihre Remissionsanfrage zur Genehmigung inkl. der in 3i) genannten Liste an Ihren Kundenberater des Verlages.

4. Elsevier ist bemüht, jede Rücksendeanfrage binnen 30 Tagen nach Erhalt zu bearbeiten.

5. Wird eine Remissionsanfrage genehmigt, müssen die Genehmigungsdetails (3i, 3ii) bei der Rücksendung angegeben werden. Werden Bücher ohne Genehmigung und außerhalb der Bedingungen dieser Richtlinie remittiert, wird keine Gutschrift erstellt und die Bücher können von Elsevier entsorgt werden.

Rückgabebedingungen

Alle beabsichtigten Rücksendungen müssen die unten aufgeführten Bedingungen erfüllen.

1. Gründe für die Remission Elsevier akzeptiert die Remission von Büchern nur aus einem oder mehreren der folgenden Gründe:

i) Kategorie A: beschädigt, unvollständig (z. B. fehlende Seiten, Druckfehler usw.)
ii) Kategorie B: von Elsevier zurückgerufen
iii) Kategorie C: falscher Artikel
iv) Kategorie D: normale Remission innerhalb der Remissionsfrist (s. Abs. 3)
v) Kategorie E: vergriffen, ausgelaufene Auflagen
vi) Kategorie F: Preisänderungen, Preisaufhebungen
vii) Kategorie G: nach Ermessen von Elsevier von Einzelfall zu Einzelfall

2. Ausnahmen zu Voraussetzung

1) Die folgenden Bücher sind nicht remissionstauglich, selbst wenn sie Voraussetzung 1. erfüllen:
   a) Bücher, die auf in Festabnahme geliefert wurden
   b) Bücher, die als Teil eines Sets geliefert werden, können nicht gegen eine individuelle Gutschrift von Einzelbänden zurückgegeben werden.
   c) Die Bücher nicht direkt bei Elsevier bezogen wurden

3. Remissionsfrist

Bücher können nur innerhalb der folgenden Fristen remittiert werden:

i) Kategorie A-C:
   -Zeitlich unbeschränkt bei Rückruf eines Titels durch den Verlag
   -Zeitlich unbeschränkt für Titel mit gewichtigen Herstellfehlern (Rücksendung wenn möglich bitte mit Bücherdienst)
   -binnen 4 Wochen nach Erhalt der Bücher bei nachweislichen, Transportschäden, Packfehler, Falschlieferungen

ii) Kategorie D:
   zwischen drei (3) und achtzehn (18) Monaten nach dem ursprünglichen Rechnungsdatum

iii) Kategorie E:
   binnen sechs (6) Wochen nach Bekanntgabe des Vergriffenheitsstatus durch Elsevier, sofern die Bücher innerhalb der zuvor liegenden 18 Monaten bezogen wurden.

iv) Kategorie F:
   Bei Preisänderungen ist innerhalb von sechs (6) Wochen ab Bekanntgabe der Änderungen eine Differenzgutschrift möglich, sofern die Bücher innerhalb der zuvor liegenden 18 Monaten bezogen wurden.
   Bei Preisaufhebungen kann innerhalb von sechs (6) Wochen ab Bekanntgabe der Änderungen das Titelblatt/Impressumseite des entsprechenden Werkes an den Verlag zur Genehmigung einer Differenzgutschrift gesandt werden, sofern die Bücher innerhalb der zuvor liegenden 18 Monaten bezogen wurden.

v) Kategorie G:
   nach Ermessen von Elsevier im jeweiligen Einzelfall

4. Physischer Zustand der Bücher

Die Ware muss sich in neuwertigem, uneingeschränkt wiederverkaufsfähigem Zustand befinden. CD-ROM/DVD/PIN-Produkte dürfen nur in der verschweißten Originalverpackung remittiert werden. Alle Preisauszeichnungen oder Aufkleber, die nicht von Elsevier stammen, müssen vor der Rücksendung vollständig entfernt werden.

Die Anzahl und der physische Zustand der Bücher wird beim Auspacken der Bücher im Elsevier-Lager, an das sie geschickt wurden, festgestellt. Mit Ausnahme von Büchern, die gemäß Kategorie A-C zurückgegeben werden, werden Bücher nur dann voll gutgeschrieben, wenn Elsevier sie für wiederverkäuflich hält. Für beschädigte Exemplare wird eine Gutschrift auf Basis von 75% Rabatt auf den Ladenpreis bei Bezug der Ware erstellt.

Für nicht wiederverkaufsfähige Bücher, mit Ausnahme von Bücherrücksendungen gemäß Kategorie A-C, sowie für eingesandte Bücher, für welche keine Rücksendegenehmigung vorliegt, wird keine Gutschrift erstellt und Elsevier behält sich das Recht zur Vereinnahmung bzw. Entsorgung der Bücher vor. Der Wiederverkäufer hat in keinem Fall Anspruch auf Rücksendung oder Herausgabe der eingesandten Titel.

Das Risiko (für Beschädigung und Gesamt- oder Teilverlust) obliegt bis zur Anlieferung in unser Lager dem Kunden.

5. Rücksendeort

Remittenden senden Sie bitte nach o. g. Bedingungen an unser Auslieferungslager:

Müller – Die lila Logistik Fulfillment Solutions GmbH & Co. KG
Tor 6 – 10
Am Buchberg 8
74572 Blaufelden

6. Kartons
Alle Bücher müssen in Kartons zurückgegeben werden und jeder Karton muss folgende Anforderungen erfüllen:

a) Einzelkartons sollten nicht mehr als 15 kg wiegen.
b) Kartons müssen mit ausreichend Verpackungsmaterial ausgestattet sein, um einen guten Zustand der Bücher während des Transports zu gewährleisten.
c) Alle Kartons müssen die entsprechende Rücksendegenehmigung Genehmigung enthalten.

7. (Rücksendekosten)
Die Kosten der Rücksendung werden wie folgt getragen:
i) Kategorie A-C: Elsevier
ii) Kategorie D-G: sämtliche Lieferkosten gehen zu Lasten des Kunden;
iv) Kategorie G: ist zwischen den Parteien einvernehmlich zu vereinbaren

8. (Streitigkeiten) Im Fall von Streitigkeiten über die Lieferung oder den Erhalt der Rücksendung muss der Spediteur des Kunden in der Lage sein, ein datiertes, namentlich gekennzeichnetes und unterzeichnetes Dokument als Nachweis dafür, dass die Rücksendung an das Lager geliefert und dort angenommen wurde, zur Verfügung zu stellen.

Umtausch, Gutschrift / Rückerstattung Non-Book-Artikel können gegen Gutschrift zurückgegeben werden, wenn alle oben genannten Kriterien erfüllt sind und Originalverpackung und Sicherheitssiegel (falls vorhanden) intakt bleiben.